

संशोधित केरियर एडवांसमेंट स्कीम (01.01.2009 से प्रभावी) के अंतर्गत
वरिष्ठ वैज्ञानिक (रिसर्च ग्रेड पे 9000 से 10000 में) के मूल्यांकन पदोन्नति
विचारार्थ मामले संबंधी प्रपत्र

अनुसंधान + विस्तार/समन्वयन कार्यों में तैनात वरिष्ठ वैज्ञानिक का मूल्यांकन

| | |
|--|--------------------------|
| क्या पहले मूल्यांकन किया गया | हां या नहीं |
| यदि हां तो, दिनांक एवं पिछले मूल्यांकन की अवधि: | |
| दिनांक : _____ | अवधि : _____ से _____ तक |
| वर्तमान मूल्यांकन अवधि _____ | से _____ तक |
| कृपया विधिवत भरे गए प्रपत्र की तीन प्रतियां भेजें। | |

संस्थान का नाम _____

1. नाम : _____
2. पदनाम : _____
3. विषय विशेष क्षेत्र (डिप्लोमा) : _____
4. प्रभाग / अनुभाग : _____
5. जन्म तिथि : _____
6. उपाधि की तिथि : एम. फिल _____ पीएचडी : _____
7. भा.कृ.अनु.प. में नियुक्ति दिनांक : _____
8. संस्थान में नियुक्ति दिनांक : _____
9. वरिष्ठ वैज्ञानिक ग्रेड पे रु. 9000 पद पर पदभार ग्रहण करने की तिथि : _____
10. ग्रेड पे रु. 9000 में 3 वर्ष की अवधि की समाप्ति दिनांक : _____
- 11(ए) उल्लेखनीय योगदानों का परियोजनावार उल्लेख करें, दो पृष्ठों से अधिक नहीं। : _____

11 (बी) वैज्ञानिक उपलब्धियों का विवरण, तालिका रूप में
(नीचे विवरण देने से पूर्व दिशा निर्देशों को ध्यानपूर्वक पढ़ें)

| | भाग-1 वरिष्ठ वैज्ञानिक (आरजीपी 9000) का मूल्यांकन जो मुख्यतः अनुसंधान + विस्तार/ समन्वयन कार्यों में कार्यरत हैं। | योगदान की अवधि | | | अंक (कार्यालय उपयोग हेतु) | |
|-----|--|----------------|--------------|------------|--------------------------------|------------|
| | | प्रथम वर्ष | द्वितीय वर्ष | तृतीय वर्ष | पूर्णांक | प्राप्तांक |
| | मूल्यांकन अवधि 3 वर्ष | | | | | |
| | मुख्य गतिविधियां | | | | 40 | |
| ए | वैज्ञानिक की अनुसंधान उपलब्धियां | | | | 20 | |
| ए01 | <ul style="list-style-type: none"> संस्थान परियोजनाएं: पूरे किए गए प्रत्येक वर्ष के लिए प्रधान अन्वेषक को 3.0 अंक, सह प्रधान अन्वेषक को 1.5 अंक (अधिकतम 8 अंक) बाहरी परियोजनाएं: न्यूनतम 10 लाख प्रति पूरे किए गए प्रत्येक वर्ष के लिए प्रधान अन्वेषक को 3.0 अंक, सह प्रधान अन्वेषक को 1.5 अंक | | | | 10 | |
| ए02 | <p>विकसित नवोन्मेषी प्रौद्योगिकियां, विकसित प्रतिभागिता प्रौद्योगिकी, प्रोटोटाइप, अनुवांशिक सम्पदा, किस्म, उत्पाद, वैक्सिन, नैदानिक किट, प्रक्रिया, अवधारणा, कार्य प्रणाली, साफ्टवेयर विकास/ डाटाबेस प्रबंधन/ विशेषज्ञ प्रणाली विकास/निर्णय सहायक सिस्टम/मॉडल/ ई-लर्निंग लेसनस/विकसित मॉडल एवं अन्य संबंधित आउटपुट: प्रत्येक आउटपुट के लिए प्रधान अन्वेषक को 4 अंक, सह प्रधान अन्वेषक को 3 अंक</p> <ul style="list-style-type: none"> पेटेंटस: प्रत्येक पेटेंट के लिए प्रधान अन्वेषक एवं सह प्रधान अन्वेषक को 2 अंक; बिना पेटेंट के व्यवसायीकृत/लोकप्रिय बनायी गयी प्रौद्योगिकी के लिए: 3 अंक तथा पेटेंट के साथ व्यवसायीकृत/लोकप्रिय बनायी गयी प्रौद्योगिकी के लिए 5 अंक। | | | | 7 | |
| | <p>प्रौद्योगिकी का प्रसार एवं इसका प्रभाव</p> <ul style="list-style-type: none"> संगठन के लिए राजस्व आकर्षित करने वाले व्यवसायिक रिलीज/प्रौद्योगिकी का उपयोग (5 से 10 लाख रुपए 1.5 अंक एवं 10 लाख रुपए से अधिक 3 अंक) 300 एकड़ भूमि में प्रदर्शिनियां/खेत परीक्षणों का आयोजन/समन्वयन करना (100 एकड़ निदर्शनी के लिए 1 अंक) अधिकतम 3 अंक राष्ट्रीय कृषि अनुसंधान प्रणाली/सीजीआईएआर/ अंतर्राष्ट्रीय अनुसंधान एवं शैक्षणिक निकायों के अनुसंधान व शैक्षणिक सदस्यों द्वारा अपनाई गया अवधारणा/कार्य प्रणाली/उत्पाद एवं प्राप्त मान्यता/ सम्मान। अधिकतम 3 अंक | | | | 3 | |

| | भाग-1 वरिष्ठ वैज्ञानिक (आरजीपी 9000) का मूल्यांकन जो मुख्यतः अनुसंधान + विस्तार/ समन्वयन कार्यों में कार्यरत हैं। | योगदान की अवधि | | | अंक (कार्यालय उपयोग हेतु) | |
|-----|--|----------------|--------------|------------|--------------------------------|------------|
| | | प्रथम वर्ष | द्वितीय वर्ष | तृतीय वर्ष | पूर्णांक | प्राप्तांक |
| | मूल्यांकन अवधि 3 वर्ष | | | | | |
| | (अनुसंधानात्मक लेख प्रमाण एच इन्डेक्स 3 के रूप में यानि पिछले 8 वर्षों में न्यूनतम 3 प्रकाशित लेखों जिनमें प्रत्येक लेख का 3 बार उल्लेख हुआ हो, पर विचार किया जाएगा) • नोट: एमएससी एवं पीएचडी कार्यों से प्रकाशित लेखों पर विचार नहीं किया जाएगा। | | | | | |
| | क्षमता निर्माण/निगरानी/मूल्यांकन/रिपोर्टिंग तथा संस्थागत निर्माण | | | | | |
| | क्षमता निर्माण/निगरानी/मूल्यांकन/रिपोर्टिंग | | | | 15 | |
| ए03 | क्षमता निर्माण कार्यक्रमों का आयोजन तथा कार्य-शालाओं, जोनल कार्यशालाओं, वार्षिक समीक्षा बैठकें और/या इन्टरफेस बैठकों का सेंसीटाइजेशन (प्रत्येक गतिविधि के लिए 1 अंक प्रति वर्ष) | | | | 3 | |
| ए04 | प्रौद्योगिकी एवं कार्य प्रणाली संपर्क स्थापित करना। प्रौद्योगिकी सूची एवं कार्य प्रणाली मोड्यूल तैयार करना। कंवरेंन्स एण्ड लिंकेज स्थापित करना। (प्रत्येक गतिविधि के लिए 1 अंक प्रति वर्ष) | | | | 3 | |
| ए05 | एआईसीआरपी गतिविधियों की निगरानी: एआईसीआरपी के ओएफटी, एफएलडी तथा प्रशिक्षण गतिविधियों में सहायता (प्रत्येक गतिविधि के लिए 1 अंक प्रति वर्ष) | | | | 3 | |
| ए06 | एआईसीआरपी रिपोर्ट का संकलन एवं मूल्यांकन। एआईसीआरपी अधिदेशित गतिविधियों के प्रभाव का विश्लेषण। केस अध्ययन/सफलताओं का विवरण तैयार करना। (प्रत्येक गतिविधि के लिए 1 अंक प्रति वर्ष) | | | | 3 | |
| ए07 | <ul style="list-style-type: none"> रिपोर्टिंग: जोनल रिपोर्ट, वार्षिक रिपोर्ट, मूल्यांकन रिपोर्ट आदि तैयार करना। (प्रत्येक गतिविधि के 0.5 अंक प्रति वर्ष) संस्थागत निर्माण (आरएसी/एसआरसी/क्यूआरटी/ पीएमई सेल/सीपीसी/आईपीआर/ टेक्नीकल सेल में स्पष्ट परिभाषित सदस्य सचिव के रूप में कार्य/ वार्षिक एवं एआईसीआरपी रिपोर्टों का संपादन/ एरिस सेल, वीडियो कांफरेन्सिंग, एचआरडी सेल के प्रभारी) (प्रत्येक कार्यभार के लिए 0.5 अंक प्रति वर्ष) (अधिकतम केवल 3 अंक) जर्मप्लाज्म संग्रहण, प्रलेखन एवं संरक्षण (प्रति वर्ष कार्य के लिए 0.5 अंक) अधिकतम 2 अंक बीज व रोपण सामग्री के उत्पादन, प्रसंस्करण एवं वितरण, कैटल यार्ड प्रभारी, मत्स्य व मत्स्य बीज | | | | 3 | |

| | भाग-1 वरिष्ठ वैज्ञानिक (आरजीपी 9000) का मूल्यांकन जो मुख्यतः अनुसंधान + विस्तार/ समन्वयन कार्यों में कार्यरत हैं। | योगदान की अवधि | | | अंक (कार्यालय उपयोग हेतु) | |
|------|--|----------------|--------------|------------|--------------------------------|------------|
| | | प्रथम वर्ष | द्वितीय वर्ष | तृतीय वर्ष | पूर्णांक | प्राप्तांक |
| | मूल्यांकन अवधि 3 वर्ष | | | | | |
| | <p>उत्पादन, हैचरी आदि संबंधी सेवा प्रदान गतिविधियां (प्रत्येक कार्य के लिए प्रति वर्ष 0.5 अंक) (अधिकतम केवल 3 अंक)</p> <ul style="list-style-type: none"> • सेमिनार/संगोष्ठी/कार्यशाला/चर्चा/सम्मेलन/ग्रीष्मकालीन या शीतकालीन सत्र/प्रशिक्षण कार्यक्रम/पुनःश्चर्या पाठ्यक्रम के संयोजक या सह-संयोजक/आयोजन या सह-आयोजन सचिव/पाठ्यक्रम निदेशक या पाठ्यक्रम सह-निदेशक: 3-5 दिन के प्रत्येक कार्यक्रम 1 अंक, 6-20 दिन का प्रत्येक कार्यक्रम 2 अंक, 21 दिन या अधिक के प्रत्येक कार्यक्रम के लिए 3 अंक (अधिकतम केवल 3 अंक) • संस्थान के अधिदेश के अनुसार आयोजित/समन्वित/सहायता दिए गए मानव संसाधन विकास कार्यक्रम (प्रत्येक कार्य के लिए 0.5 अंक) (अधिकतम 2 अंक) | | | | | |
| ए08 | एआईसीआरपी गतिविधियों का समन्वयन | | | | 5 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • संस्थान के अधिदेश के अनुसार मानव संसाधन विकास/प्रशिक्षण/विस्तार सेवाओं का आयोजन/समन्वयन/सहायता (प्रत्येक कार्य के लिए 2 अंक प्रति वर्ष) • संस्थान के अधिदेश के अनुसार एआईसीआरपी हित के लिए अंतर-संस्थागत मानव संसाधन विकास कार्यक्रमों का आयोजन/समन्वयन/सहायता (प्रत्येक कार्य के लिए 2 अंक प्रति वर्ष) | | | | | |
| बी | प्रकाशन | | | | 20 | |
| बी01 | अनुसंधानात्मक लेख (प्रथम लेखक को पूर्ण स्कोर, शेष लेखकों को 0.75 स्कोर) समीक्षा अवधि के दौरान प्रकाशित दो श्रेष्ठ अनुसंधान लेखों को राष्ट्रीय कृषि विज्ञान अकादमी द्वारा वैज्ञानिक जर्नलों को दिए जाने वाले रेटिंग के अनुसार स्कोर आवंटित किया जाएगा, स्कोर स्केल 1.0 से 10.0 के बीच, कुल अंकों के योग को 1.2 से विभाजन। | | | | 10 | |
| बी02 | अन्य प्रकाशन <ul style="list-style-type: none"> • पुस्तक लेखन (कम से कम 100 पृष्ठों का) 1 अंक प्रत्येक लेखक को (अधिकतम 2 अंकों तक सीमित) • पुस्तकों का संपादन (कम से कम 100 पृष्ठों का) 0.5 अंक प्रत्येक संपादक को (अधिकतम 2 अंकों तक सीमित) | | | | 10 | |

| | भाग-1 वरिष्ठ वैज्ञानिक (आरजीपी 9000) का मूल्यांकन जो मुख्यतः अनुसंधान + विस्तार/ समन्वयन कार्यों में कार्यरत हैं। | योगदान की अवधि | | | अंक (कार्यालय उपयोग हेतु) | |
|------|--|-----------------------|------------|--------------|--------------------------------|----------|
| | | मूल्यांकन अवधि 3 वर्ष | प्रथम वर्ष | द्वितीय वर्ष | तृतीय वर्ष | पूर्णांक |
| | <ul style="list-style-type: none"> • वार्षिक रिपोर्ट/एफएलडी रिपोर्ट का संपादन (प्रत्येक संपादक को 1 अंक प्रति कार्य प्रति वर्ष, अधिकतम 3 अंक) • तकनीकी/विस्तार बुलेटिन, प्रशिक्षण मैनुअल (कम से कम 25 पृष्ठों का) 0.5 अंक प्रत्येक लेखक को (अधिकतम 3 अंकों तक सीमित) • सम्मेलनों के कार्यवृत्त एवं न्यूजलेटर का संपादन: संपादक एवं सह-संपादकों को 0.5 अंक (अधिकतम 3 अंकों तक सीमित) • पुस्तकों में अध्याय/प्रसार लीफलेट/फोल्डर: लेखक एवं सह-लेखकों को 0.5 अंक (अधिकतम 3 अंक तक सीमित) • तकनीकी/लोकप्रिय लेख: लेखक एवं सह-लेखकों को 0.25 अंक (अधिकतम 4 अंकों तक सीमित) • ई-पब्लिकेशन, प्रौद्योगिकी सूची तथा प्रकाशित अवधारणा श्रृंखला (प्रत्येक के लिए 0.5 अंक, अधिकतम 3 अंक) | | | | | |
| सी. | सहकर्मी मान्यताएं (पीर रिकोगनिशन) | | | | 8 | |
| सी01 | <ul style="list-style-type: none"> • अंतरराष्ट्रीय एवं राष्ट्रीय एवार्ड/नेशनल एकाडमी फेलो: प्रत्येक के लिए 2 अंक • पोस्ट-डाक्टरेट फेलोशिप: 1 अंक • संस्थागत य मान्यता प्राप्त प्रोफेशनल सोसाइटी एवार्ड/ फेलोशिप/जरनल संपादन: प्रत्येक के लिए 1 अंक (अधिकतम 2 अंक) • उत्तम लेख, उत्तम पोस्टर: प्रत्येक के लिए 0.5 अंक (अधिकतम 1 अंक) • सम्मेलन पुरस्कार/मेडल। प्रत्येक के लिए 0.5 अंक, अधिकतम 1.0 अंक। | | | | | |
| सी02 | <ul style="list-style-type: none"> • अंतरराष्ट्रीय सेमिनार/संगोष्ठी/सम्मेलन/कार्यशालाओं में मौखिक प्रस्तुति: प्रत्येक के लिए 1 अंक (अधिकतम 2 अंक) • राष्ट्रीय सेमिनार/संगोष्ठी/सम्मेलन/कार्यशालाओं में मौखिक प्रस्तुति: प्रत्येक के लिए 0.5 अंक (अधिकतम 2 अंक) | | | | | |
| सी03 | <ul style="list-style-type: none"> • विशेष कार्य (अंतरराष्ट्रीय संगठनों, विदेशी एवं विशेष राष्ट्रीय कार्य/परामर्श कार्य) जिनका उल्लेख आवेदन में कहीं और नहीं किया गया हो: प्रत्येक के लिए 1 अंक (अधिकतम 2 अंक तक सीमित) | | | | | |

| | भाग-1 वरिष्ठ वैज्ञानिक (आरजीपी 9000) का मूल्यांकन जो मुख्यतः अनुसंधान + विस्तार/ समन्वयन कार्यों में कार्यरत हैं। | योगदान की अवधि | | | अंक (कार्यालय उपयोग हेतु) | |
|------|---|----------------|--------------|------------|--------------------------------|------------|
| | | प्रथम वर्ष | द्वितीय वर्ष | तृतीय वर्ष | पूर्णांक | प्राप्तांक |
| | मूल्यांकन अवधि 3 वर्ष | | | | | |
| | • अंतर्राष्ट्रीय सेमिनार/संगोष्ठी/सम्मेलन/कार्यशालाओं में उपस्थिति: प्रत्येक के लिए 0.5 अंक (अधिकतम 2 अंक तक सीमित) | | | | | |
| डी | वार्षिक मूल्यांकन रिपोर्ट | | | | 12 | |
| डी01 | मूल्यांकन अवधि: 3 वर्ष उत्कृष्ट के लिए 4 अंक, बहुत अच्छा के लिए 3.0 अंक, अच्छा के लिए 2 अंक, औसत के लिए 1.0 अंक तथा औसत से कम के लिए 0.5। ग्रेडिंग प्रत्येक वर्ष दिया जाए। | | | | | |
| | कुल | | | | 80 | |
| ई | प्रस्तुति एवं साक्षात्कार | | | | 20 | |
| | कुल योग | | | | 100 | |

मैं प्रमाणित करता हूँ कि ऊपर दी गई सूचना मेरे ज्ञान व विश्वास के अनुसार सही है और यदि यह सूचना किसी भी दशा में गलत/झूठी पाई जाती है तो मेरे विरुद्ध अनुशासनात्मक कार्रवाई की जा सकती है।

दिनांक : _____

_____ वैज्ञानिक का हस्ताक्षर

| क्रम सं. | उपरोक्त मदों के संदर्भ में संलग्न/सहायक दस्तावेजों की सूची | पृष्ठ संख्या (से _____ तक) |
|----------|--|------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

प्रमाण पत्र (कार्यालय/संस्थान द्वारा भरा जाए)

1. वैज्ञानिक द्वारा सेवा तथा अनुसंधान उपलब्धियों/प्रकाशनों के संदर्भ में दी गई सूचनाओं की जांच की गई एवं सही पाया गया।
2. मूल्यांकन अवधि से तक के लिए डा.
..... विजिलेन्स एंगल से क्लियर हैं।
3. उक्त मूल्यांकन अवधि के दौरान उन पर कोई माइनर या मेजर पेनाल्टी नहीं लगाया गया है।
4. डा. के कार्य एवं आचरण, जैसा कि मूल्यांकन अवधि से संबंधित उनके वार्षिक मूल्यांकन रिपोर्टों में देखा गया है, संतोषजनक है।
5. मूल्यांकन अवधि में वार्षिक मूल्यांकन रिपोर्टों में ग्रेडिंग निम्नवत है

| | | | |
|--|--|--|--|
| मूल्यांकन अवधि | | | |
| रिपोर्ट करने वाले अधिकारी द्वारा दिया गया ग्रेडिंग | | | |
| समीक्षा करने वाले अधिकारी द्वारा दिया गया ग्रेडिंग | | | |

6. एसआरसी प्रोसिडिंग्स या अन्य कोई दस्तावेज की प्रामाणिकता से वैज्ञानिक की अनुसंधान क्षमता पर संस्थान के निदेशक की टिप्पणियां

संस्थान के अध्यक्ष के हस्ताक्षर

केवल कार्यालय उपयोग हेतु